**HOJA DE DATOS**

**ALUMNO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE DEL ALUMNO: | | |  | | | |
| CARRERA: |  | | | TURNO: |  | |
| CORREO INSTITUCIONAL: | |  | | No. CELULAR: | |  |
| CORREO PERSONAL: | |  | | | | |
| NOMBRE TUTOR: | |  | | No. CELULAR: | |  |
| DOMICILIO: | |  | | | | |

**EMPRESA Y/O INSTITUCIÓN**

NOMBRE DE LA EMPRESA O INSTITUCION DONDE REALIZARÁ EL SERVICIO SOCIAL:

|  |
| --- |
|  |

PROFESIÓN (Dr., Lic., Br., etc.)Y NOMBRE DEL ENCARGADO DE LA EMPRESA O INSTITUCIÓN

|  |
| --- |
|  |

CARGO

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| DOMICILIO DE LA EMPRESA: | TELÉFONO: |

NOTA: ANEXAR COPIA DEL ACTA DE NACIMIENTO DEL ALUMNO, A LA SOLICITUD DEL SERVICIO SOCIAL

**Instrucciones de llenado**

**NOMBRE DE LA EMPRESA O INSTITUCION DONDE REALIZARÁ EL SERVICIO SOCIAL**

Nombre de la empresa, escuela, institución, dependencia u organismo donde realizan su servicio social. (nota: en caso del ayuntamiento y el CBTis especificar en qué área lo llevarán a cabo)

**NOMBRE DEL ENCARGADO DE LA EMPRESA O INSTITUCION**

Nombre del responsable, encargado, jefe, director o asesor de su servicio social, **favor de especificar su perfil ya sea ingeniero, licenciado, maestro, contador público etc**. En caso de realizarlo en el Ayuntamiento, Va el nombre del responsable del área donde van realizar su s.s. para los alumnos que van a realizar su s.s. en el CBTis no va el nombre del director, si no el del jefe de Departamento del área donde lo van a realizar (Depto. de servicios docentes, Depto. de servicios escolares, etc.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**DOMICILIO TELEFONO**

SON DE LA INSTITUCION DONDE VAN A REALIZAR SU SERVICIO SOCIAL (NO EL DE USTEDES)

**Una vez llenado este formato se imprime únicamente la primera hoja, y se entrega en la oficina de Servicio Social**